



Утверждаю
Председатель КСО
МР «Мосальский район»
Л.А. Дмитриева
«16» марта 2023 года

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ
«Проверка целевого, эффективного использования бюджетных средств»
(наименование контрольного мероприятия)

1. **Основание для проведения контрольного мероприятия:** в соответствии с ст.9 Закона Российской Федерации от 07.02.2011 № 6-ФЗ (ред. от 01.07.2021) «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», ст.8 "Положения о контрольно-счетном органе муниципального района "Мосальский район", утвержденным решением Районного Собрания МР «Мосальский район» от 22.03.2022г. №97 и планом работы контрольно-счетного органа муниципального района «Мосальский район» на 2023 год.
2. **Предмет контрольного мероприятия:** Проверка целевого, эффективного использования бюджетных средств и имущества за 2021-2022гг.
3. **Объект (объекты) контрольного мероприятия:** Финансовый отдел администрации МР «Мосальский район».
4. **Проверяемый период деятельности:** с 01.01.2021 по 31.12.2022г.
5. **Срок проведения контрольного мероприятия:** с 06 февраля по 13 марта 2023 года
6. **Цели контрольного мероприятия:**
 - 1) Соблюдение законности, эффективности, результативности и целевого использования бюджетных средств и муниципального имущества.
 - 2) Соблюдение законности начисления заработной платы, расчетных операций, компенсационных выплат;
 - 3) Соблюдение сохранности материальных ценностей.
 - 4) Соблюдение финансовой дисциплины и правильности организации и ведения бухгалтерского учёта.
 - 5) Соблюдение требований законодательства в сфере закупок товаров, работ и услуг.
7. **Краткая характеристика проверяемой сферы:**

Основными видами деятельности финансового отдела администрации МР «Мосальский район» являются:

- реализация основных направлений единой бюджетной и налоговой политики на территории муниципального района;
- составление проекта бюджета муниципального района и организация его исполнения;
- обеспечение концентрации финансовых ресурсов на приоритетных направлениях социально-экономического развития муниципального района;
- экономически обоснованное прогнозирование доходов и расходов бюджета муниципального района;

- осуществление финансового контроля за операциями с бюджетными средствами получателей средств бюджета муниципального района, средствами администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств.

Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета по учету бюджетных средств, печать со своим наименованием, штамп, бланки и другие средства индивидуализации.

По организационно-правовой форме является муниципальным казенным учреждением.

Свидетельством о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ серия 40 №000953586 от 07.09.2007 финансовому отделу администрации МР «Мосальский район» присвоен ИНН 4014005327.

Финансовый отдел внесен в Единый Государственный реестр юридических лиц (свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия 40 №000879300 от 07.09.2007 года) за основным регистрационным номером №1074023000787.

Юридический и фактический адрес финансового отдела: Мосальский район, г. Мосальск, ул. Советская д. 16.

8. Результаты контрольного мероприятия

Цель 1 Выборочной проверкой целевого использования средств бюджета нарушений и нецелевого использования средств бюджета не установлено.

Цель 2 Учет рабочего времени является строго регламентированной процедурой, которая осуществляется в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых документов: Приказ Минфина России от 30.03.2015 №52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению». Учет рабочего времени в финансовом отделе ведется в Табеле учета (ф.0504421). Форма документа и отражение данных в табличной части не соответствует требованиям действующих нормативно-правовых актов (Приказ №52н), в связи с чем невозможно определить учет рабочего времени в отделе.

Цель 3 В ходе проверки сохранности материальных ценностей и правильности списания основных средств и ГСМ нарушения не выявлены.

Цель 4 В учетной политике, утвержденной приказом от 10.01.2022г. №1-УП не закреплён способ учета рабочего времени - отражение фактических затрат рабочего времени или регистрация отклонений от нормального использования рабочего времени.

Цель 5 Выборочной проверкой соблюдения требований законодательства в сфере закупок товаров, работ и услуг нарушений не выявлено.

9. Выводы: Выборочной проверкой целевого использования средств бюджета, использования (расходования) средств на оплату труда, денежное содержание и иные стимулирующие выплаты, соблюдения требований законодательства в сфере закупок нарушений и нецелевого использования средств не установлено. В целом, бухгалтерский учет в финансовом отделе ведется в соответствии с законодательно установленными правилами.

10. Возражения или замечания руководителей или иных уполномоченных должностных лиц объектов контрольного мероприятия на результаты контрольного мероприятия:

В контрольно-счетный орган возражений или замечаний заведующей финансовым отделом и заместителя заведующего финансовым отделом по казначейству МР «Мосальский район», по результатам проверки контрольно-счетного органа муниципального района «Мосальский район», не поступало (экземпляр акта №1 от 14.03.2023г. по контрольному мероприятию «Проверка целевого, эффективного использования бюджетных средств» выдан для ознакомления заведующей финансовым отделом МР «Мосальский район»).

11. Предложения (рекомендации):

1. В рамках соблюдения ФЗ №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Инструкции №157н, привести в соответствие Учетную политику финансового отдела, закрепить способ учета рабочего времени сотрудников и учесть все необходимые требования законодательства;

2. Учет рабочего времени осуществлять в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых документов: Приказ Минфина России от 30.03.2015 №52н.

3. Рассмотреть результаты проверки, учесть все замечания настоящего акта и привести бухгалтерский учет в финансовом отделе в соответствии с требованиями и принципами, перечисленных в Положении об Учетной политике и действующего законодательства.

Перечень актов: 1. Акт №1 от 14.03.2023г. «Проверка целевого, эффективного использования бюджетных средств»

Аудитор КСО
МР «Мосальский район»



С.Е. Комарова