

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № 1**  
**на осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев**  
**на территории Мосальского района Калужской области**

Город Мосальск

«15» января 2025 год

Отдел сельского хозяйства, социального развития и благоустройства села администрации муниципального района «Мосальский район», именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего отделом - Титовой Галины Вячеславовны, действующего на основании Положения, с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Богомолов Юрий Васильевич, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице Богомолова Юрия Васильевича, действующего на основании ОГРНИП 322402700049485, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», заключили настоящий муниципальный контракт (далее – контракт) в целях обеспечения муниципальных нужд о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Согласно настоящему Контракту Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по отлову животных без владельцев, на территории Мосальского района Калужской области, их содержанию и возврату на прежние места обитания (далее - услуги) согласно требованиями по стоимости и срокам установленными Спецификацией (Приложение №1) и Техническим заданием (Приложение № 2), являющимися неотъемлемой частью настоящего контракта, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

1.2. Объем услуг определяется исходя из максимальной цены контракта пропорционально ценам, установленным за единицу услуг, указанных в Спецификации к контракту, и срокам, указанным в Техническом задании, в размере, не превышающем цены муниципального контракта.

1.3. Основанием для заключения настоящего контракта является протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

1.4. Идентификационный код закупки (ИКЗ): \_\_\_\_\_.

### 2. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Максимальное значение цены контракта (далее - Цена Контракта) составляет 501 400 (Пятьсот одна тысяча четыреста) рублей 50 копеек, без НДС.

Цена каждой услуги (единицы услуги) по настоящему Контракту указаны в Спецификации к Контракту (Приложении № 1).

2.2. Цена за единицу услуги устанавливается в российских рублях, включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, связанные с исполнением настоящего контракта.

2.3. Цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта, за исключением случаев, предусмотренных п.2.4.-2.7. настоящего контракта, а также законодательством РФ.

2.4. Цена контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения, предусмотренного контрактом объема услуг, качества оказываемых услуг и иных условий исполнения контракта.

2.5. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи

подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.6. При уменьшении ранее доведенных до Заказчика лимитов бюджетных обязательств, Заказчик обеспечивает согласование новых условий контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения контракта и (или) объема услуг, предусмотренных контрактом. Сокращение объема услуг при уменьшении цены контракта осуществляется в соответствии с методикой, утвержденной Постановлением Правительства РФ № 1090 от 28.11.2013 г. Принятие Заказчиком решения об изменении контракта в связи с уменьшением лимитов бюджетных обязательств осуществляется исходя из соразмерности изменения цены контракта и объема услуг.

2.7. Оплата оказанных услуг производится за счет средств бюджета муниципального образования «Мосальский район» за 2025 год.

2.8. Оплата за оказанные услуги осуществляется Заказчиком ежемесячно в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемки.

2.9. В случае изменения своего расчетного счета Исполнитель обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета.

2.10. Обязанности Заказчика по оплате считаются исполненными с даты (дня) списания денежных средств, с расчетного счета Заказчика.

2.11. Выплата аванса по настоящему контракту не предусмотрена.

### 3. ПОРЯДОК И СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Оказание услуг по отлову животных без владельцев, осуществляется Исполнителем по заявке Заказчика направленное в электронном виде в сети «Интернет» по адресу: <https:animals.admoblkaluga.ru/login.php> или по заявке (форма заявки установлена Приложением № 4) Заказчика направленной на адрес электронной почты Исполнителя: [vetki40@gmail.com](mailto:vetki40@gmail.com) с одного адреса в срок:

- по отлову животных без владельца, не проявляющих агрессию – не более 5 календарных дней;
- в случаях крайней агрессивности, подозрений на бешенство - незамедлительно.

Услуги по отлову должны быть произведены не позднее 25.11.2025 г.

3.2. Сроки оказания услуг по содержанию животных без владельцев:

- начало: с момента отлова животного без владельца и передачи его в приют;
- окончание: не более 30 календарных дней, с момента передачи животного без владельца в приют (на усмотрение специалиста в области ветеринарии).

3.3. В случае отсутствия данных в заявках Заказчика, о наличии щенков у животного, на отлов которого поступила заявка, Исполнитель производит их отлов, содержание и выпуск согласно, ценам, установленным в Спецификации (Приложение №1), а Заказчик обязуется эти услуги принять и оплатить в полном объеме.

3.4. Исполнитель имеет право на передачу (временную или постоянную) щенков в благотворительные фонды, имеющие собственные приюты и соответствующие условия для их содержания, а также гражданам, заключившим договор с Исполнителем.

Исполнитель имеет право на передачу (временную или постоянную) щенков в благотворительные фонды с момента их отлова и передачи в приют в любой день на усмотрение специалиста в области ветеринарии, в соответствии с актом выбытия животного без владельцев из приюта (Приложение № 8).

Передаваемые в благотворительные фонды щенки, которые не прошли сроки содержания их на карантине с момента их отлова, помещаются на карантин и проходят его с начала в благотворительном фонде.

3.5. Исполнитель размещает сведения об отловленных животных без владельцев в сети «Интернет» по адресу: <https://vk.com/club210064380>, <https://vk.com/pr.cobaka.ru40> кроме щенков собак в возрасте до 6 месяцев.

3.6. Возврат животных без владельцев осуществляется Исполнителем на прежние места их обитания в пределах +/- 5 км. от места, где был произведен их отлов.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Заказчик имеет право:

4.1.1. Осуществлять контроль над соблюдением сроков оказания услуг, их ходом и качеством, в том числе с выездом уполномоченных представителей Заказчика по месту нахождения Исполнителя или месту оказания услуг, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

4.1.2. Требовать от Исполнителя надлежащего выполнения обязательств в соответствии с Техническим заданием, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

4.1.3. Требовать от Исполнителя предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации, подтверждающей исполнение обязательств в соответствии с Техническим заданием.

4.1.4. Определять лиц, непосредственно участвующих в контроле над ходом оказания Исполнителем услуг и (или) участвующих в сдаче-приемке оказанных услуг по настоящему контракту.

4.1.5. Осуществлять приемку досрочно оказанных услуг.

4.1.6. Осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Контрактом и действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Сообщать Исполнителю необходимую информацию по вопросам оказания услуг.

4.2.2. Произвести приемку и оплату услуг, выполненных Исполнителем, в порядке, предусмотренном настоящим Контрактом.

4.2.3. В случае обнаружения отступления от условий настоящего контракта и иных недостатков своевременно в письменной форме сообщить об этом Исполнителю.

4.2.4. В случае принятия решения о возврате животного его владельцу, Заказчик делает соответствующую отметку на заявлении владельца на возврат животного, ставит подпись и печать (форма заявления владельца на возврат животного установлена Приложением № 5 к настоящему контракту).

4.2.5. Выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим контрактом и действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Исполнитель имеет право:

4.3.1. Запрашивать и получать от Заказчика всю информацию, необходимую для полного, своевременного и качественного оказания услуг.

4.3.2. По согласованию с Заказчиком досрочно оказать услуги, предусмотренные настоящим контрактом.

4.3.3. Требовать своевременного подписания Заказчиком акта оказанных услуг по настоящему контракту.

4.3.4. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии с подписанным сторонами актом оказанных услуг или актом оказанных услуг по этапу услуг по настоящему контракту.

4.3.5. Осуществлять иные права, предусмотренные настоящим контрактом и действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Исполнитель обязан:

4.4.1. Оказать услуги в порядке, объеме и в сроки, предусмотренные настоящим контрактом.

4.4.2. Обеспечить на месте оказания услуг выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, пожарной и промышленной безопасности, промышленной санитарии, охране окружающей среды, соблюдения техники безопасности по эксплуатации электрооборудования, техники и механизмов.

4.4.3. Обеспечить качество услуг в полном соответствии с условиями настоящего контракта и приложениями к нему.

4.4.4. Обеспечить целевое использование средств, предоставленных Заказчиком для оказания услуг по контракту.

4.4.5. Немедленно извещать Заказчика о возникновении независящих от Исполнителя обстоятельств, создающих невозможность оказания услуг в сроки, установленные настоящим контрактом.

4.4.6. Предоставлять Заказчику и уполномоченным им лицам информацию и документацию, для проверки хода и качества оказания услуг.

4.4.7. Исполнять в ходе оказания услуг указания Заказчика, если они не противоречат условиям настоящего контракта.

4.4.8. Обеспечить устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке услуг, в соответствии с п.5.5 контракта.

4.4.9. Выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Контрактом и действующим законодательством Российской Федерации.

4.4.10. Предоставлять по требованию экспертной организации, привлеченной Заказчиком для принятия результатов оказанных услуг, дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения контракта и отдельным этапам исполнения контракта.

4.4.11. Возвратить животных их прежним владельцам по заявлениям владельцев, имеющих отметку Заказчика «Согласован возврат животного», с соблюдением требований гражданского законодательства Российской Федерации. В случае возврата животного прежнему владельцу, его владелец возмещает Исполнителю расходы, связанные с отловом, содержанием, лечением животного, в соответствии с федеральным законодательством.

## **5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ**

5.1. Ежемесячно до 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным месяцем, Исполнитель передает Заказчику:

- подписанный Акт сдачи-приёмки оказанных услуг в двух экземплярах по форме (Приложение № 3);
- акты осмотра и передачи отловленного животного без владельца в приют (Приложение № 6);
- карточки учета животных без владельцев (Приложение № 7)
- акты выбытия животного без владельца из приюта (Приложение № 8).
- счет на оплату услуг.

5.2. Приемка оказанных услуг осуществляется ежемесячно и включает в себя проверку объема и качества оказанных услуг, их надлежащего оказания и правильности оформления комплекта отчетных документов в соответствии с требованиями Технического задания (Приложение № 2).

5.3. Проверка результатов оказанных услуг, указанная в пункте 5.2 настоящего договора, осуществляется посредством экспертизы, проводимой Заказчиком своими силами или с привлечением экспертов, экспертных организаций в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Срок приемки оказанных услуг, включая оформление результатов приемки, не должен превышать 5 рабочих дней, от даты получения от Исполнителя документов.

5.5. В случае если в ходе приемки оказанных услуг (в том числе экспертизы) будет выявлено несоответствие одному или нескольким из условий, перечисленных в пункте 5.2 настоящего договора, Заказчик в срок, установленный пунктом 5.4 настоящего договора, составляет и передает (направляет) Исполнителю мотивированный отказ от приемки оказанных услуг. При отсутствии замечаний Акт об оказании услуг подписывается уполномоченным представителем Заказчика.

5.6. Обязанности Исполнителя по оказанию услуг за отчетный период считаются исполненными с момента подписания уполномоченным представителем Заказчика Акта об оказании услуг, подтверждающего надлежащее оказание услуг.

5.7. После устранения Исполнителем недостатков в услугах в срок, установленный в мотивированном отказе, Исполнитель повторно оформляет и передает Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение № 3). Заказчик осуществляет проверку устранения Исполнителем недостатков в услугах в срок не позднее 5 дней со дня получения повторного Акта сдачи-приемки оказанных услуг. При устранении Исполнителем недостатков в услугах Заказчик подписывает Акт сдачи-приемки оказанных услуг и возвращает один экземпляр Акта Исполнителю.

5.8. В случае досрочного оказания Исполнителем услуг Заказчик вправе досрочно принять и оплатить услуги.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных Контрактом, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Контрактом.

## **7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ, ПРЕТЕНЗИЙ СТОРОН**

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при выполнении настоящего контракта, будут разрешаться сторонами путем переговоров с соблюдением претензионного порядка.

7.2. Все претензии между сторонами должны предъявляться письменно. В претензии перечисляются допущенные при исполнении контракта нарушения со ссылкой на соответствующие положения контракта или его приложений, отражается стоимостная оценка ответственности, действия, которые должны быть произведены стороной для устранения нарушений, а также срок рассмотрения претензии.

7.3. В случае если в установленный в претензии срок письменного ответа на письменную претензию не поступило, претензия считается принятой и обоснованной.

7.4. В случае если стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Калужской области.

## **8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА**

8.1. Контракт, вступает в силу с момента его заключения и действует до 25.12.2025 г., либо до его расторжения.

8.2. Прекращение срока действия настоящего Контракта не прекращает возникших обязательств, включая взаиморасчет и гарантийные обязательства.

8.3. Контракт, может быть, расторгнут только при условии урегулирования сторонами материальных и финансовых претензий по выполненным до момента расторжения Контракта обязательствам.

8.4. Расторжение Контракта допускается по письменному соглашению сторон, решению судебного органа или в связи с односторонним отказом стороны Контракта от его исполнения.

8.5. Расторжение Контракта по соглашению Сторон определяется в порядке, установленном действующим гражданским законодательством РФ. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Контракта по соглашению Сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок, не превышающий 5 (пяти) дней с даты, его получения.

8.6. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Контракта в случае, если Исполнитель не приступает своевременно к исполнению Контракта; при неисполнении Исполнителем в назначенный срок требования Заказчика об устранении недостатков, а также в других случаях по основаниям, предусмотренным Гражданским Кодексом РФ для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств. Расторжение Контракта в одностороннем порядке осуществляется с соблюдением требований частей 8 - 23

статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8.7. Исполнитель также вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским Кодексом РФ для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

8.8. При расторжении Контракта в связи с односторонним отказом стороны Контракта от его исполнения, другая сторона Контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

8.9. Все изменения настоящего Контракта оформляются дополнительным соглашением, подписанным Сторонами.

## **9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

9.1. Ни одна из сторон не несет ответственность перед другой стороной за неисполнение обязательств по настоящему контракту, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения, а также издание актов государственных органов.

9.2. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

9.3. Сторона, не исполняющая обязательств по настоящему контракту вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по контракту, любыми средствами связи.

9.4. Если, по мнению Сторон, выполнение работ может быть продолжено в порядке, действовавшем согласно настоящему контракту до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по контракту продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

## **10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

10.1. При изменении юридического адреса, банковских реквизитов и формы собственности Исполнитель до государственной регистрации соответствующих изменений в учредительных документах или до вступления изменений в силу обязан письменно известить об этом Заказчика.

10.2. Неотъемлемыми приложениями к контракту являются:

- спецификация (приложение № 1);
- техническое задание (описание объекта закупки) (приложение № 2);
- форма акта сдачи–приёмки оказанных услуг (приложение № 3);
- заявка на отлов животных без владельцев (приложение № 4);
- форма заявления на возврат животного собственнику (приложение № 5);
- форма заявления на передачу животного новому собственнику (приложение № 5.1);
- форма акта осмотра и передачи отловленного животного без владельца в приют (приложение № 6);
- форма карточки учета животных без владельцев (приложение № 7);
- форма акта выбытия животного без владельца из приюта (Приложение № 8);
- форма удостоверения личности (приложение № 9).
- форма акта эвтаназии животного без владельцев (Приложение № 10)
- форма акта отлова животных без владельцев (Приложение № 11)

10.3. Настоящий Контракт составлен в форме электронного документа, подписан усиленными электронными подписями Сторон и имеет для них одинаковую юридическую силу

10.4. По согласованию Сторон Контракт может быть составлен в двух экземплярах в письменной форме, один из которых будет храниться у Заказчика, другой у Исполнителя.

## 11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

### ЗАКАЗЧИК

Отдел сельского хозяйства, социального развития и благоустройства села администрации МР «Мосальский район»  
Юридический адрес: 249930 Калужская обл., г. Мосальск, ул. Советская, д.16  
ИНН 4014005912  
КПП 401401001  
ОГРН 1114023000541  
р/счет 03231643296290003700  
ОТДЕЛЕНИЕ КАЛУГА БАНКА РОССИИ // УФК по Калужской области г.Калуга  
БИК 012908002  
к/с 40102810045370000030  
Тел.: 8(484-52)2-10-68  
E-mail: adm.mossh@rambler.ru

### ИСПОЛНИТЕЛЬ

ИП Богомолов Юрий Васильевич  
Юридический адрес: 248016, Калужская область, г. Калуга, ул. Чижевского, д. 11, кв. 22  
Адрес для направления корреспонденции: 248000, Калужская область, г. Калуга, ул. Московская, д. 10, офис 309  
ИНН 402916525000  
ОГРНИП 322402700049485  
р/с 40802810402130004479  
АО «АЛЬФА-БАНК»  
БИК 044525593  
к/с 30101810200000000593 в ГУ Банка России по ЦФО  
тел. руководителя 8-964-148-50-77,  
тел. сопровождение исполнения 8-900-571-59-85  
e-mail: zootbo40@gmail.com

Заведующий отделом сельского хозяйства, социального развития и благоустройства села администрации МР «Мосальский район»

Индивидуальный предприниматель:



/Г.В. Титова/



Ю.В. Богомолов/

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

п/п	Наименование услуги	Единица измерения (по ОКЕИ)	Цена единицы (руб. коп.)
1.	Отлов животных без владельцев с учетом транспортных затрат	голова	4233,00
2.	Содержание животных без владельцев (кормление, постоянный доступ к питьевой воде, выгул, чистка вольеров, посуды для животного, подсобных помещений и инвентаря)	кормо/день	422,40
3.	Выпуск животных без владельцев в прежние места обитания с учетом транспортных затрат	голова	688,00

\*Все мероприятия осуществляются на основании статей 16 и 18 Федерального закона от 27.12.2018г. №498-ФЗ (ред. От 27.12.2019г.) «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»  
\*\*Цены указаны без учета НДС

Невозможно определить объем подлежащих выполнению работ, в связи с этим, в соответствии с ч.2 ст.42 Федерального Закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», оплата выполнения работы будет осуществляться по цене единицы работы исходя из объема фактически выполненной работы, по цене каждого мероприятия, которые будут осуществлены в ходе исполнения контракта, но в размере, не превышающем суммы контракта.

**ЗАКАЗЧИК**

Заведующий отделом сельского хозяйства, Индивидуальный предприниматель:  
социального развития и благоустройства села  
администрации МР «Мосальский район»



/ Г.В. Титова/

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**



/Ю.В. Богомолов/

М.П.

**Техническое задание  
на осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев  
на территории Мосальского района Калужской области**

**1. Наименование услуг на 2025 год**

- отлов животных без владельцев (голова);
- содержание животных без владельцев (голова/сутки);
- возврат животных без владельцев в прежние места обитания (голова);

**2. Используемые понятие:**

Животное без владельца - собака, которая не имеет владельца или владелец которой неизвестен.

Остальные понятия, используемые в настоящем техническом задании и контракте, определяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации.

**3. Цели оказываемых услуг**

- защита населения от болезней, общих для человека и животных
- создание комфортных и безопасных условий проживания
- обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения
- предупреждение возникновения эпидемий, эпизоотий и (или) иных чрезвычайных ситуаций, связанных с распространением заразных болезней, общих для человека и животных, носителями возбудителей которых могут быть животные без владельцев;
- предотвращения причинения вреда здоровью и (или) имуществу граждан, имуществу юридических лиц;
- гуманное отношение к животным без владельцев;
- оказание помощи животным, находящимся в опасном для их жизни состоянии;
- возврат потерявшихся животных их владельцам.

**4. Место оказания услуг**

На территории Калужской области: Мосальский район.

**5. Сроки (периоды) оказания услуг**

- с момента заключения контракта по 25.11.2025 года, в части оказания услуг по отлову животных без владельцев;
- с момента отлова и передачи животных без владельцев в приют по истечении не более 30 календарных дней, в части оказания услуг по содержанию;
- с момента окончания срока по их содержанию в течение одного дня, в части выпуска животных без владельцев в прежние места их обитания.

**6. Условия оказания услуг**

6.1. При осуществлении деятельности по отлову животных без владельцев специалисты по отлову должны иметь удостоверение личности, подтверждающее факт работы у Исполнителя и дающее им право на отлов животных без владельцев, выданное по форме в соответствии с приложением №9 к муниципальному контракту, установленной Заказчиком.

6.2. При оказании услуг, связанных с отловом животных без владельцев, Исполнитель не допускает жестокое обращение с ними, и руководствуется принципами гуманного обращения.

6.3. Индивидуальные предприниматели и юридические лица, осуществляющие отлов животных без владельцев, а также их возврат в прежние места обитания, обязаны вести видеозапись процесса отлова и выпуска животных без владельцев и бесплатно представлять копии видеозаписей по требованию уполномоченных органов исполнительной власти субъекта

Российской Федерации. Хранение видеозаписей отлова, а также возврата животных без владельцев в прежние места их обитания осуществляется в течение пяти лет с момента возврата животных без владельцев на прежние места их обитания.

6.4. Перед отловом животного без владельца Исполнитель убеждается в отсутствии лица, сопровождающего животное.

6.5. В случае невозможности оказания услуг по отлову животных без владельцев на территории многоквартирного дома, отлов производится после предварительного согласования Исполнителем своих действий с управляющей компанией, обслуживающей данный жилищный фонд, или товариществом собственников жилья.

6.6. При воспрепятствовании жителей отлову животных без владельцев составляется акт, отображающий невозможность оказания данного вида услуг по каждой письменной заявке (нулевой акт отлова). Акт подписывается представителями Заказчика, Исполнителем и лицом, препятствующим отлову.

## **7. Общие требования к оказанию услуги**

7.1. Все услуги должны быть выполнены с надлежащим качеством в соответствии с нормативными документами Российской Федерации, регламентирующими выполнение данных услуг, а также в соответствии с условиями Контракта, и настоящим Техническим заданием.

7.2. Требования к оказанию услуг определяются:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 27.12.2018 N 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии» (с изменениями и дополнениями);
- Законом Калужской области от 26.05.2014 № 579-ОЗ «О регулировании отдельных правоотношений в сфере ответственного обращения с домашними животными в Калужской области»;
- Законом Калужской области от 26.09.2005 №120-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Калужской области отдельными государственными полномочиями»;
- Приказом комитета ветеринарии при Правительстве Калужской области от 30.12.2019 № 644 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев»;
- Приказом комитета ветеринарии при Правительстве Калужской области от 30.12.2019 № 643 «Об утверждении Порядка организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них»;
- Ветеринарные правила перемещения, хранения, переработки и утилизации биологических отходов, утвержденные Приказом Минсельхоз России № 626 от 26.10.2020г.;
- ГОСТ Р 57547-2017.

## **8. Порядок оказания услуг**

### **8.1. Требования к отлову животных без владельцев**

8.1.1. Отлову подлежат животные без владельцев независимо от породы, в том числе имеющие ошейник, находящиеся на улицах и в иных общественных местах, кроме находящихся на привязи, без сопровождающих лиц.

8.1.2. Стерилизованные животные без владельцев, имеющие неснимаемые или несмываемые метки, отлову не подлежат, за исключением животных без владельцев, проявляющих немотивированную агрессивность в отношении других животных или человека.

8.1.3. Осуществлять отлов животных без владельцев в присутствии детей не допускается, за исключением случаев, если животные без владельцев представляют общественную опасность.

8.1.4. Отлов животных без владельцев осуществляется по заявке Заказчика на сайте в электронном виде, а также в рамках плановых мероприятий по отлову животных без владельцев на подведомственной Заказчику территории. Оказание услуг по заявке с одного адреса осуществляется в срок:

- по отлову животных без владельцев – не более 5 календарных дней;
- в случаях крайней агрессивности, подозрений на бешенство – незамедлительно.

8.1.5. После отлова животных без владельцев Исполнителем составляется акт отлова и содержания животных без владельцев по форме приложения № 11 к муниципальному контракту.

8.1.6. Отлов животных без владельцев осуществляется гуманными способами с применением разрешенных и сертифицированных для данных целей приспособлений, препаратов и материалов.

8.1.7. В ходе отлова, учета, транспортировки, содержания и регулирования численности животных без владельцев Исполнителю запрещается:

- жестоко обращаться с животными;
- проводить отлов животных без владельцев в присутствии несовершеннолетних, за исключением случаев, когда поведение животных без владельцев угрожает жизни или здоровью человека (людей);
- использовать огнестрельное и иное оружие и средства, травмирующие животных без владельцев или опасные для их жизни и здоровья;
- изымать животных из квартир граждан или с огражденной территории, принадлежащей гражданам или организациям;
- снимать с привязи животных, временно оставленных в общественных местах, у магазинов, аптек и других организаций;
- содержать и транспортировать отловленных животных без владельцев от места отлова до приюта для животных более трех часов подряд, с момента их отлова, и транспортировать их на расстоянии более 300 километров.
- наглухо закрывать окна в транспортном средстве с животными без владельцев;
- присваивать себе отловленных животных без владельцев, продавать и передавать их гражданам и организациям до истечения срока их содержания.
- превышать рекомендуемую инструкцией по применению ветеринарного препарата дозировку специальных средств для временной иммобилизации животных без владельцев.

8.1.8. Организация по отлову несет ответственность за жизнь и здоровье отловленных животных без владельцев.

8.1.9. Информация об отловленных животных без владельцев должна быть доступной и открытой и размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с п. 3.5. настоящего муниципального контракта.

8.2. Требования к транспортировке отловленных животных без владельцев установлены Национальным стандартом ГОСТ Р 58784-2019

### **8.3. Требования к возврату животных без владельцев**

8.3.1. Животное без владельца, имеющее ошейник или учетный знак, а также идентифицированное по клейму-татуировке или электронному чипу должно быть возвращено владельцу. В случае если владелец животного или место его пребывания неизвестны, Исполнитель не позднее трех дней с момента отлова должен представить Заказчику информацию об обнаруженном таком животном без владельца.

8.3.2. Животные без владельцев должны быть возвращены их владельцам по заявлениям владельцев с соблюдением требований гражданского законодательства Российской Федерации. Для возврата животного собственник (владелец) животного должен обратиться с заявлением в Администрацию Заказчика на возврат животного из Приюта (форма заявления Приложение № 5) к Заказчику, в заявлении указать описание животного, а также представить доказательства, что животное принадлежит ему на праве собственности или ином законном основании.

8.3.3. Возврат животных их прежним владельцам осуществляется при предъявлении документов или иных доказательств, подтверждающих право собственности на животного (родословная, ветеринарный паспорт, электронная идентификация и др.). Доказательством права собственности на животного так же могут являться свидетельские показания.

8.3.4. Исполнитель должен вернуть животных их прежним владельцам только после его учета и карантинирования в течение 10 дней.

8.3.5. В случае возврата животного прежнему владельцу его владелец должен возместить Исполнителю расходы по организации отлова, транспортировке, ветеринарному обслуживанию и содержанию в приюте для животных без владельцев. Полная стоимость понесенных расходов

Исполнителя, рассчитывается из объемов оказанных услуг в соответствии с прейскурантом цен, установленных муниципальным контрактом. Данные расходы при этом не включаются в цену муниципального контракта.

8.3.6. Животные без владельцев, которые не могут быть возвращены на прежние места их обитания (в случае болезни, проявления немотивированной агрессивности, не достижения ими возраста 6 месяцев (щенков), инвалидности и др.), размещаются в приютах для животных без владельцев и содержатся в них до момента передачи таких животных новым владельцам или наступления естественной смерти таких животных.

8.3.7. Исполнитель имеет право на передачу (временную или постоянную) больных животных без владельцев, животных проявляющих немотивированную агрессивность, а также животных без владельцев, не достигших возраста 6 месяцев (щенков) в благотворительные фонды, имеющие собственные приюты и соответствующие условия для их содержания, а также гражданам, заключившим договор с Исполнителем.

8.3.8. После проведения мероприятий по отлову животных без владельцев и истечении срока их содержания животные без владельцев, не проявляющие немотивированной агрессии, подлежат возврату на прежние места их обитания.

8.3.9. При осуществлении выпуска животных без владельцев в прежние места обитания составляется акт выбытия животного без владельцев согласно приложению №8 муниципального контракта.

8.3.10. При возврате животных без владельцев на прежние места обитания служба по отлову руководствуется принципами гуманности при обращении с животными, а также принципами обеспечения безопасности жизни и здоровья людей и ориентируются на такие факторы как:

- избегание сбивания животных без владельцев в стаи
- избегание попадания животных без владельцев в общественные места (такие как: магазины, школы, детские сады, поликлиники, больницы, частные территории)
- избегание попадания животных близ скоростных автомагистралей, улично-дорожных сетей в связи с созданием опасности для движения транспорта

8.3.11. Возврат животных без владельцев осуществляется на прежние места обитания в пределах +/- 5 км. от места, где был произведен их отлов, учитывая факторы, указанные в п. 8.3.10 настоящего технического задания.

## **9. Требования к размещению приюта и содержание животных без владельцев**

### **9.1. Общие требования к содержанию животных без владельцев**

9.1.1. Под приютами для животных без владельцев понимаются государственные или муниципальные учреждения, негосударственные коммерческие и некоммерческие организации, а также индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по содержанию животных без владельцев, во владении или пользовании которых находятся отдельно расположенные и предназначенные для содержания животных здания, строения и сооружения (далее приют).

9.1.2. Штатная численность сотрудников приюта определяется в зависимости от количества содержащихся в приюте животных и видов выполняемых работ. В штате приюта, кроме административно-управленческого персонала, следует предусматривать обслуживающий персонал, специалистов в области ветеринарии, технический персонал.

Мероприятия в отношении животных без владельцев могут осуществлять как штатные работники приюта, так и привлеченные в рамках соответствующих договоров.

9.1.3. Порядок организации деятельности приютов для животных и нормы содержания животных в них должны соответствовать Приказу комитета ветеринарии при Правительстве Калужской области от 30.12.2019 №643 «Об утверждении Порядка организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них».

9.1.4. Содержанию в приюте, вплоть до пожизненного, подлежат больные животные, или животные проявляющие немотивированную агрессивность.

9.1.5. Животные без владельцев, которые не могут быть возвращены на прежние места их обитания, содержатся в приюте для животных до момента передачи таких животных новым владельцам, третьим лицам на содержание и в пользование с целью последующего приобретения животного в собственность или наступления естественной смерти таких животных.

9.1.6. Животных, содержащихся в приютах для животных, умерщвлять запрещено, за исключением случаев необходимости прекращения непереносимых физических страданий нежизнеспособных животных.

9.3.7. В случае необходимости прекращения непереносимых физических страданий нежизнеспособных животных, при наличии достоверно установленных специалистом в области ветеринарии тяжелого неизлечимого заболевания животного или неизлечимых последствий острой травмы, несовместимых с жизнью животного, такие животные после осмотра специалиста в области ветеринарии подлежат умерщвлению гуманными методами, гарантирующими быструю и безболезненную смерть.

9.3.8. Процедура умерщвления должна производиться специалистом в области ветеринарии гуманными методами, гарантирующими быструю и безболезненную смерть. По факту умерщвления животного без владельца незамедлительно составляется акт эвтаназии по форме согласно приложению №11 к муниципальному контракту

9.3.9. В случае наступления смерти животного при или после оказания ветеринарных услуг и возникновения вопроса о качестве ветеринарных услуг вскрытие проводит только ветеринарный врач-патологоанатом или судебный ветеринарный эксперт, не являющийся сотрудником ветеринарного учреждения (организации), оказывавшего ветеринарные услуги животному (пп. 3.6. ГОСТ Р 57547-2017).

9.3.10. Трупы животных без владельцев должны быть утилизированы в соответствии с Приказом Минсельхоза России от 26.10.2020 № 626 «Об утверждении Ветеринарных правил перемещения, хранения, переработки и утилизации биологических отходов» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.10.2020 №60657).

## **9.2. Требования к размещению приюта для животных без владельцев**

9.2.1. Животные без владельцев содержатся на территории приюта временного содержания животных без владельцев.

9.2.2. Приют расположен с соблюдением санитарно-эпидемиологических разрывов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.2.3 В приюте установлены ограждения, обеспечивающие недопущение других животных, в том числе диких, на их территорию, за исключением птиц и мелких грызунов.

9.2.4. Территория приюта для животных разделена на следующие зоны:

- производственную, включающую в себя помещения для длительного содержания животных и площадки для выгула животных;
- административно-хозяйственную, включающую здания и сооружения административно-хозяйственных служб, подсобные помещения, кормокухню (в случае кормления животных неготовыми кормами для животных) и склад для хранения кормов для животных;
- временного содержания животных, включающую в себя манеж-приемную, карантинное помещение, изолятор, ветеринарный пункт;
- хранения отходов содержания животных.

9.2.5. Помещения приюта для животных оборудованы централизованными, децентрализованными и иными системами водоснабжения и водоотведения или канализации, электро- и теплоснабжения, наружного освещения и вентиляции.

## **9.3. Порядок поступления животных в приют для животных без владельцев**

9.3.1. Исполнитель доставляет отловленных животных в приют для животных без владельцев, где такие животные должны пройти клинический осмотр ветеринарным специалистом в день отлова с целью выявления заразных и иных заболеваний.

9.3.2. Поступившие в приют животные без владельцев помещаются в манеж-приемную для проведения их осмотра специалистом в области ветеринарии.

9.3.3. Все отловленные животные без владельцев проходят осмотр на предмет наличия регистрационного знака (ошейника, чипа, клейма и др.), позволяющего определить владельца животного.

9.3.4. После осмотра ветеринаром оформляется акт осмотра и передачи животных без владельцев в приют по форме приложения №6 к муниципальному контракту.



Форма

Акт сдачи-приемки оказанных услуг № \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Исполнитель:

Заказчик:

№ п/п	Наименование вида работ	Количество особей	Стоимость за 1 особь, руб.	Всего, руб.
1	Отлов животных без владельцев с учетом транспортных затрат			
2	Содержание животных без владельцев (кормление, постоянный доступ к питьевой воде, выгул, чистка вольеров, посуды для животного, подсобных помещений и инвентаря)			
3	Выпуск животных без владельцев в прежние места обитания с учетом транспортных затрат			
ИТОГО:				
Всего (с учетом НДС):				

Всего оказано услуг на сумму: \_\_\_\_\_ рублей \_\_ коп.,

Вышеперечисленные работы (услуги) выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг претензий не имеет.

**ЗАКАЗЧИК**

Руководитель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

Руководитель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Форма**

**Заявка на отлов животных без владельцев**

№ \_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Местонахождение животного без владельцев \_\_\_\_\_

Вид животного без владельцев: \_\_\_\_\_

Количество животных без владельцев \_\_\_\_\_

Наличие идентификационной метки \_\_\_\_\_

Данные о лице, сообщившем о животных без владельцев

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., контактный телефон)

Данные лица, ответственного за исполнение заявки

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., контактный телефон)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Форма

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
НА ВОЗВРАТ ЖИВОТНОГО СОБСТВЕННИКУ**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), для представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя дополнительно указывается должность, наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)  
вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность \_\_\_\_\_

(серия, номер документа, дата и кем выдан)

Адрес регистрации /телефон: \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_

Прошу вернуть мне мое животное собаку

Регистрационный № \_\_\_\_\_

(присвоенный в приюте для животных)

Идентификационная метка (№ микрочипа, татуировка, прочее), место и способ ее нанесения: \_\_\_\_\_

Порода: \_\_\_\_\_ Пол: \_\_\_\_\_ Окрас: \_\_\_\_\_

Особые приметы: \_\_\_\_\_

Возраст: \_\_\_\_\_ Кличка: \_\_\_\_\_

Подтверждаю, что являюсь собственником, представителем собственника (нужное подчеркнуть) указанного выше животного на основании \_\_\_\_\_

(вид и реквизиты подтверждающих документов, фотографии, пояснения лиц, которые могут подтвердить факт принадлежности отловленного животного владельцу, другие доказательства)

Причины потери указанного животного: \_\_\_\_\_

Согласен с передачей предоставленных лично мной персональных данных в приют для животных Индивидуальный предприниматель Богомолов Юрий Васильевич, с целью возврата животного. Настоящее согласие дается на осуществление следующих действий с использованием и без использования средств автоматизации, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, обновление, использование, передачу, уничтожение персональных данных. Настоящее согласие действует до утраты правовых оснований обработки ПДн, после чего персональные данные уничтожаются.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка)

Отметка специалиста принявшего заявление (документ удостоверяющий личность предоставлен).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка)

**Согласован возврат животного из приюта:**

\_\_\_\_\_ (наименование органа местного самоуправления)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(должность представителя органа местного самоуправления)

МП \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

Животное передается по Договору возврата, с возмещением затрат собственником (ст. 232 ГК РФ), в соответствии с Приложением № 1 к контракту на оказание услуг.

Тел. Управляющего г. Киров 8-920-878-09-08

Тел. Управляющего г. Калуга 8 (953) 328-61-31

Форма

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
НА ПЕРЕДАЧУ ЖИВОТНОГО НОВОМУ СОБСТВЕННИКУ**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), для представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя  
дополнительно указывается должность, наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
индивидуального предпринимателя)

вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность \_\_\_\_\_

(серия, номер документа, дата и кем выдан)

Адрес регистрации /телефон: \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_,

Прошу согласовать передачу животного собаку

Регистрационный № \_\_\_\_\_  
(присвоенный в приюте для животных)

Идентификационная метка (№ микрочипа, татуировка, прочее), место и способ ее нанесения:

Порода: \_\_\_\_\_ Пол: \_\_\_\_\_ Окрас: \_\_\_\_\_

Особые приметы: \_\_\_\_\_

Возраст: \_\_\_\_\_ Кличка: \_\_\_\_\_

Согласен с передачей предоставленных лично мной персональных данных в приют для животных  
Индивидуальный предприниматель Богомолов Юрий Васильевич, с целью пристройства животного.  
Настоящее согласие дается на осуществление следующих действий с использованием и без использования  
средств автоматизации, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, обновление,  
использование, передачу, уничтожение персональных данных. Настоящее согласие действует до утраты  
правовых оснований обработки ПДн, после чего персональные данные уничтожаются.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка)

Отметка специалиста, принявшего заявление (документ удостоверяющий личность предоставлен).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка)

**Согласована передача животного из приюта:**

\_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(должность представителя органа местного самоуправления)

МП \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

Животное передается по Договору передачи новому собственнику на безвозмездной основе.  
Тел. Управляющего г. Киров 8-920-878-09-08  
Тел. Управляющего г. Калуга 8 (953) 328-61-31

Форма

АКТ № \_\_\_\_\_  
Осмotra и передачи отловленного животного без владельца в приют  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Специалист в области ветеринарии: ветеринарный врач \_\_\_\_\_, в присутствии представителя приюта, а также лица, осуществляющего отлов, произвел осмотр животного без владельца собака, отловленного на территории

\_\_\_\_\_ (наименование района города, улицы, номер дома, наименование организации)

Описание животного:

Порода \_\_\_\_\_

Пол \_\_\_\_\_

Окрас \_\_\_\_\_

Возраст примерный \_\_\_\_\_

Особые приметы \_\_\_\_\_

Наличие регистрационного знака (ошейник, чип, клеймо и др.), позволяющего определить владельца животного: \_\_\_\_\_

При осмотре животного обнаружено:

1) наличие травм или видимых признаков заболевания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указываются наличие травм, виды травм, видимые признаки заболевания)

2) поведение животного перед отловом и в момент осмотра: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается поведение животного перед отловом (агрессивное/ не агрессивное) и в момент осмотра)

Отловленное вышеуказанное животное без владельцев доставлено «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
в приют, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_.

Передал в приют животное без владельцев: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

Принял в приют животное: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

Специалист в области ветеринарии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

Форма

Место для фотографии  
животного

КАРТОЧКА  
УЧЕТА ЖИВОТНОГО БЕЗ ВЛАДЕЛЬЦА № \_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
(заполняется на каждое животное)

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
(наименование муниципального образования)

Местонахождение и наименование Приюта \_\_\_\_\_

1. В соответствии с заявлением от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
в лице бригадира \_\_\_\_\_  
бригада № \_\_\_\_\_ на машине: марка \_\_\_\_\_ гос. номер \_\_\_\_\_  
произвела отлов и транспортировка животного до Приюта:  
категория: собака, щенок, кошка, котенок, иное

Дата поступления в Приют « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

Пол: кобель, сука, кот, кошка

Порода \_\_\_\_\_

Окрас \_\_\_\_\_

Шерсть \_\_\_\_\_

Уши \_\_\_\_\_

Хвост \_\_\_\_\_

Размер \_\_\_\_\_

Возраст (примерный) \_\_\_\_\_

Особые приметы \_\_\_\_\_

Адрес и описание места отлова \_\_\_\_\_

2. Проведено содержание \_\_\_\_\_  
(название организации)

в течение \_\_\_\_\_ дней.

3. Проведены ветеринарные мероприятия: \_\_\_\_\_

Дата стерилизации (кастрации) \_\_\_\_\_

Установление факта стерилизации (кастрации) \_\_\_\_\_

Идентификационная метка: регистрационный номер ЧИП \_\_\_\_\_, бирка \_\_\_\_\_

Дата вакцинации: \_\_\_\_\_

Дата ревакцинации: \_\_\_\_\_

4. Осуществлено выбытие по причине: *(нужное подчеркнуть)*

выпуск в прежние места обитания/передача прежнему владельцу/передача новому  
владельцу/побег/эвтаназия/естественная смерть/передача в организацию (Фонд) животного без  
владельца.

Акт выбытия животного без владельца из приюта № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Форма

**АКТ № \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)**  
**выбытия животного без владельца из приюта**

Животное без владельцев \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(регистрационный номер животного, пол, порода, окрас, возраст, индивидуальный номерной знак)

содержащееся в приюте \_\_\_\_\_,  
(дата поступления в приют)

выбыло из приюта \_\_\_\_\_  
(адрес местонахождения приюта)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по причине \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указать причину)

**Подписи и реквизиты**

Управляющий приютом:

ФИО ответственного лица \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**В случае передачи животного без владельца из приюта  
новому владельцу/возврату прежнему владельцу**

Адрес местонахождения организации или адрес проживания лица, к которому вышло животное  
без владельца: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО или полное наименование)

Паспорт гражданина \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_  
(гражданство) (серия) (номер)

Выдан \_\_\_\_\_  
(дата выдачи) (кем выдан)

Адрес проживания: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Форма**

Удостоверение личности

[  
]  
]

----- М.П.

Настоящим подтверждаем, что \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
\_\_\_\_\_ года рождения, паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
выдан \_\_\_\_\_ г., является сотрудником  
специализированной организации \_\_\_\_\_ и уполномочен  
производить отлов животных без владельцев с применением средств для отлова  
\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Руководитель  
специализированной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

Форма

**Акт**  
**эвтаназии животного без владельцев**  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Комиссией в составе: \_\_\_\_\_

составлен настоящий акт о том, что была проведена эвтаназия животного бескровным методом посредством введения препарата

Перед эвтаназией проведена премедикация (седация/анестезия) препаратом

Вид животного \_\_\_\_\_

Присвоенный идентификационный номер \_\_\_\_\_

Порода \_\_\_\_\_

Пол животного \_\_\_\_\_

Возраст (примерный) \_\_\_\_\_

Масса животного \_\_\_\_\_

Высота животного в холке \_\_\_\_\_

Окрас животного \_\_\_\_\_

Показания к проведению эвтаназии \_\_\_\_\_

Результаты исследований, подтверждающие показания к проведению эвтаназии (прилагаются), \_\_\_\_\_

(например, протокол ультразвукового исследования, рентгеновский снимок, результат исследования крови и т.п.)

При проведении эвтаназии животного были установлены признаки биологической смерти - отсутствие дыхания, пульса и условных рефлексов.

Всего израсходовано:

препарата \_\_\_\_\_ в количестве \_\_\_\_\_.

препарата \_\_\_\_\_ в количестве \_\_\_\_\_.

Проведено исследование трупа с целью подтверждения показаний к эвтаназии (проводится в случае отсутствия результатов исследований перед эвтаназией).

Посмертная диагностика выявила \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, что подтверждается актом посмертной диагностики от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_ и фотографиями: \_\_\_\_\_ (названия файлов).

Подписи членов комиссии:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Форма

**АКТ**  
**отлова и содержания животных без владельца**

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ года

На основании наряд-заказа

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

осуществлен отлов животных без владельца

Дата отлова: \_\_\_\_\_

Время отлова (час, мин) \_\_\_\_\_

Адрес (-а) отлова: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (район, населенный пункт, улица и номер дома)

Полное наименование специализированной организации (исполнителя):

Полные ФИО представителя исполнителя, осуществившего отлов и транспортирование животных без владельца \_\_\_\_\_

В присутствии представителя заказчика отлова \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование заказчика отлова, должность, полные ФИО)

Количество отловленных животных без владельца: \_\_\_\_\_ (цифрами) ( \_\_\_\_\_ (прописью))

Вид животного: собака

Количество животных без владельца, переданных в приют: \_\_\_\_\_ (цифрами) ( \_\_\_\_\_ (прописью))

Наименование и полный адрес приюта, в который осуществлена передача животных без владельца: \_\_\_\_\_

Отметка работника приюта о приеме животных без владельца:

Управляющий делами \_\_\_\_\_ (подпись)

Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых передается заказчику отлова, второй - исполнителю, третий - представителю приюта.

От заказчика:

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

От исполнителя:

Индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_ Ю.В. Богомолов